

## Ata da Reunião de 13 de julho de 2023

---

ATA DA 155ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS, realizada no dia 13 de julho de 2023, com início às 10h04 por videoconferência, utilizando a plataforma Google Meet, sob a presidência da Profa. Islene Calciolari Garcia, com a presença do vice-presidente, Prof. Ricardo Dahab; dos membros titulares, Prof. Breno Bernard Nicolau de França (IC), Prof. Luis Geraldo Pedroso Meloni (FEEC), Prof. Marco Aurélio Amaral Henriques (FEEC), Prof. Pedro Peixoto Ferreira (IFCH), Sr. Everaldo Pinheiro (DGRH), Sr. Fernando Moreno Mendonça (CCUEC), Sra. Janaína Andiará dos Santos (SIARQ), Sr. Paulo Eduardo Fávero (DAC), Sr. Oscar Eliel (SBU), Sr. Valcir Cabral Vargas (IB), Sra Rosângela Maria Correia Leves (PRDU) e o Prof. Paulo José da Silva e Silva (PRP); dos membros suplentes, Sra. Addressa Cristiani Piconi (SIARQ), Sra. Daniela Feijó Simões (SBU), Sra. Cleusa Milani (Saúde), Sr. Paulo Sérgio de Moraes (CCUEC) e o Sr. Victor Leal de Almeida (CECOM). Compareceram como convidados, Prof. Arthur João Catto (IC), Sra Silviane Duarte Rodrigues (Comitê Gestor de Proteção de Dados), Sr. Jefferson Canesqui (CCUEC), Sr. Luis Roberto Ribeiro (CCUEC), Sr. Newton Prado (DGA) Sra. Andréia Pio (CITIC), Sra. Priscila Gomes (CCUEC), Sr. Edmilson Chiavegatto (CCUEC), Sr. Adauto Bezerra Delgado Filho (CITIC) e o Sr. Marco Pacheco (CITIC). Seguindo a pauta, a **Profa. Islene** justificou a ausência dos membros titulares, Prof. Sandro Rigo (IC), Prof. Rogério Custódio (IQ) e o Sr. Sérgio Alves dos Santos (DGA); dos membros suplentes, Sr. Eliel Gonçalves (DAC) e o Sr. Cleber de Lima Palmieri (DGA). Após, passou para a ata da 154ª Reunião Ordinária, de 12 de abril de 2023. Não havendo manifestações, a ata foi colocada em votação e aprovada com uma abstenção. Passou para a ata da 12ª Reunião Extraordinária, de 07 de junho de 2023. Não havendo manifestações, a ata foi colocada em votação e aprovada com uma abstenção. O **Prof. Dahab** pediu inversão na ordem da pauta e deu início aos INFORMES da CITIC. Falou sobre a apresentação do plano de investimentos em TIC (PAT-PPI) que fez na última reunião da COP e da CAD, em que foi aprovado o valor de R\$ R\$ 92.510.778,79 para investimento institucional. Falou também sobre a necessidade de uma governança que gerencie o sobreaviso e que uma minuta será revisada após a readequação da Resolução GR vigente, visto que existem outras áreas, além de TIC, que usam sobreaviso. Acrescentou que os encaminhamentos serão propostos de forma articulada pelos órgãos estratégicos, DGRH, AEPLAN e PRDU de forma que estabeleçam normas gerais sobre o assunto. A respeito do trabalho remoto, o **Prof. Dahab** reforçou que existem estudos para fazer um piloto na área de TIC, mas que a Reitoria solicitou aguardar a implantação do ponto eletrônico e seus desdobramentos para que possam seguir com assunto. Dando início ao item 5.1 do EXPEDIENTE, o Prof. Dahab fez uma apresentação sobre a proposta de criação da Diretoria Executiva de Tecnologia da Informação e Comunicação - DETIC. Após discussões, dando continuidade, a **Profa. Islene** passou para a ORDEM DO DIA e apresentou o item 4.1, que tratava da data e horário das reuniões do ConTIC de agosto de 2023 e explicou ser necessária uma reunião extraordinária para colocar na Ordem do Dia a proposta de criação da Diretoria Executiva de Tecnologia da Informação e Comunicação. Falou ainda, que as datas sugeridas em pauta foram escolhidas baseadas na disponibilidade dos membros informadas através de formulário respondido por eles. Após manifestação de alguns presentes, que relataram e justificaram suas ausências nas datas propostas, o item foi dividido em duas partes para que as datas fossem votadas separadamente. A proposta de realização de uma reunião extraordinária no dia 04 de agosto às 14h foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Em seguida, colocou em votação a proposta de realização de reunião ordinária no dia 24 de agosto às 14h, que foi aprovada por unanimidade. Na sequência, a **Profa. Islene** explicou o item 4.2 que tratavam da homologação da Decisão ConTIC Ad Referendum, que aprovou a criação do domínio epdp.unicamp.br. Não havendo

manifestação, colocou o item em votação, que foi aprovado por unanimidade. Encerrada a Ordem do Dia, a **Profa. Islene** retornou para os INFORMES do EXPEDIENTE. Relatou o ocorrido que acarretou na necessidade da nova votação da lista de contemplados no Processo de Progressão PAEPE - CSARH 03 - CCUEC e CENAPAD. Votação essa, feita através de formulário eletrônico, em conformidade com a Deliberação CAD-A-02/2020, em especial ao inciso II, § 2º, artigo 1º. Justificou que durante a conferência final da lista de contemplados do Processo de Progressão - PAEPE, foi detectado um erro de digitação na porcentagem inicial destinada ao CCUEC. Os cálculos foram feitos considerando-se 81.5% do valor total destinado a CSARH-03, sendo que a porcentagem correta seria 88.5%. A porcentagem destinada ao CENAPAD estava correta e, portanto, não precisou ser alterada. Complementou, que a correção deste erro teve apenas uma consequência positiva, que incluiu novos servidores ao conjunto de servidores anteriormente contemplados. A verba para a Progressão Horizontal do CCUEC foi suficiente para contemplar todos os inscritos neste tipo de progressão. Não houve alterações na distribuição inicial da Progressão Vertical do CCUEC, mas, no aproveitamento das sobras, foi possível contemplar mais dois servidores. O saldo residual passou a ser de R\$ 16,66, ao passo que o montante necessário para a próxima progressão foi de R\$ 1.356,21. A **Profa. Islene** falou que o Processo de Progressão PAEPE - CSARH 03 - CCUEC e CENAPAD foi aprovado pela CIDF e CAD, e que o pedido de suplementação será tratado à parte pela CIDF. Não havendo comentários, passou a palavra para o **Sr. Paulo Moraes**, que falou sobre os objetivos e composição do Grupo de Trabalho Gestão e Uso de Serviços/Ferramentas Colaborativas e Armazenamento. Após, a palavra foi passada para o **Sr. Jefferson Canesqui**, que falou sobre os objetivos e composição do Grupo de Trabalho Contrato de Impressão. Não houve informes da Gestão de Sistemas Administrativos - DGA, da Gestão de Sistemas Acadêmicos - DAC, da Gestão de Sistemas de Bibliotecas - SBU, da Gestão de Sistemas de Arquivos - SIARQ, da Gestão de Sistemas do Centro de Computação - CCUEC e da Gestão de Sistemas da Área da Saúde - DEAS. O **Sr. Everaldo**, da Gestão de Sistemas de Recursos Humanos - DGRH, falou sobre a expressividade da Progressão e da Gestão Desempenho. Falou sobre os concursos abertos, dentre eles, as diversas funções na área de TIC. Não havendo novas manifestações, a **Profa. Islene** encerrou a reunião às 11h25, da qual eu, Fabiana dos Santos Toledo, lavei e redigi a presente Ata.

---

Documento assinado eletronicamente por **FABIANA DOS SANTOS TOLEDO, ASSISTENTE TÉCNICO**, em 25/08/2023, às 09:49 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---

Documento assinado eletronicamente por **Islene Calciolari Garcia, DIRETOR GERAL DO CENTRO DE COMPUTAÇÃO**, em 25/08/2023, às 14:56 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[sigad.unicamp.br/verifica](http://sigad.unicamp.br/verifica), informando o código verificador:  
**C4744890 F73743AB 80872C18 3A56BC7B**

