

Ata da Reunião de 24 de abril de 2020

1 ATA DA 132ª REUNIÃO DO CONSELHO DE TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE
2 ESTADUAL DE CAMPINAS, realizada em 24 de abril de 2020, com início às 14h10 por
3 videoconferência utilizando a plataforma Google Meet, sob a presidência do Prof. Sandro
4 Rigo; com a presença do vice-presidente Prof. Paulo Lício de Geus, dos membros titulares,
5 Prof. Christian Esteve Rothenberg, Prof. José Antônio Roversi, Prof. José Augusto
6 Chinellato, Prof. Rogério Custódio, Sra. Cleusa Milani, Prof. Beniton de Sá Carvalho e Sr.
7 Fabiano Mucillo; dos membros suplentes, Sr. Milton Guilhem, Sr. Sérgio Alves dos Santos, Sr.
8 Fernandy Ewerardy de Souza e Sr. Fábio Maurício Mengue; do membro consultivo do
9 Conselho, Sr. Fernando Moreno Mendonça. Compareceram como convidados: Sr. Paulo
10 Moraes e Sr. Denis Clayton Alves Ramos, do CCUEC; Sra. Janaína Andiar dos Santos e Sra.
11 Andressa Cristiani Piconie, do SIARQ; Sr. Oscar Eliel e Sra. Daniela Simões, do SBU; Profa.
12 Maria Amélia Schleicher, do IMECC e Sr. Bruno Ximenes, do IB. O **Prof. Sandro** deu início à
13 reunião convidando a Sra. Janaína para fazer a apresentação informativa do SIARQ. A **Sra.**
14 **Janaína** traçou o escopo e a abrangência do sistema SIGAD, seu uso e a importância no
15 momento vivenciado em que a atividade remota e digital se tornou imprescindível. Falou
16 sobre o Processo Digital, suas etapas, detalhando a implantação por tipo de processo.
17 Passou a palavra para **Sra. Andressa**, membro da equipe de informática do SIARQ, que
18 explicou sobre as migrações para Nuvem Unicamp. A **Sra. Janaína** finalizou a apresentação
19 falando sobre as próximas ações e desafios. Após colocações dos presentes, o **Prof. Sandro**
20 passou a palavra ao Sr. Oscar para fazer a apresentação informativa do SBU. O **Sr. Oscar**
21 explanou sobre as atividades do SBU e os Recursos Humanos envolvidos. Deu foco aos
22 projetos que envolvem a área de TIC, passando informações e status de implantação.
23 Informou sobre a Rede de Apoio com Atendimento Virtual que objetiva disponibilizar
24 serviços aos usuários dentro atual cenário da pandemia. A **Sra. Daniela** complementou
25 explicando sobre a integração dos sistemas com a autenticação única. Ao fim da
26 apresentação e após colocações dos presentes, o **Prof. Sandro** justificou as ausências e
27 passou para as atas das reuniões: ordinária de 29 de novembro de 2019 e a extraordinária
28 de 28 de fevereiro de 2020. Não havendo manifestações, a ata da reunião ordinária de 29
29 de novembro de 2019 foi colocada em votação. A tentativa de votação por formulário
30 enviado para a lista de e-mail não obteve sucesso, sendo solucionado fazendo via *chat*.
31 Colocado em votação foi aprovada com 1 abstenção. Na sequência, a ata da
32 extraordinária de 28 de fevereiro de 2020 foi colocada em votação pelo *chat* e aprovada
33 com uma abstenção. Passando para a ORDEM DO DIA, o **Prof. Sandro**, explicou os itens 6.1
34 ao 6.7 que tratavam respectivamente, da homologação de Decisões Ad Referendum de
35 criação dos domínios: *nossa.unicamp.br*, *blast.unicamp.br*, *mostradecursos.unicamp.br*,
36 *asimovbrasil.unicamp.br*, *deas.unicamp.br*, *alumni.unicamp.br* e *bioenergia.unicamp.br*.
37 Não havendo manifestações, os itens foram colocados em bloco para votação no *chat* e
38 aprovados por unanimidade. Dando sequência, o **Prof. Sandro** apresentou o item 6.8 que
39 continha o Termo de Parceria do Programa “Parceiros Unicamp” que tratava da doação de
40 licenciamento gratuito da plataforma BLIP, no plano STANDARD, pelo período de 1 (um
41 ano), com direito a 1 (um) número WhatsApp por meio da solução WhatsApp Business API,
42 que será utilizado para construção, gestão e evolução de chatbots. Após manifestações dos
43 presentes, o item foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Entrando no
44 EXPEDIENTE, o **Prof. Sandro** passou para os INFORMES. Não houve informes de inscritos,
45 dos Sistemas Administrativos, de Informação em Pesquisas, de Arquivos e Bibliotecas e
46 Gestão de Recursos Humanos. Nos informes dos Sistemas da Área de Saúde a **Sra. Cleusa**
47 falou sobre o início da implantação do sistema AGHuse nas unidades de saúde e uso do
48 ambiente de teste. Falou que o cronograma de implantação foi suspenso temporariamente
49 devido às novas demandas provenientes da pandemia. Reforçou a importância da
50 integração entre as unidades, exemplificando os serviços de instalação e manutenção de

51 infraestrutura e obtenção de dados. Nos informes dos Sistemas de Gestão Acadêmica, o Sr.
52 **Fernandy** informou que mesmo com todos os desafios deste ano a equipe está empenhada
53 em manter os serviços sem perder o foco na questão da segurança, destacou a parceria
54 com CCUEC e CGU. Falou que o SIGA está na nuvem e estão migrando o banco de dados
55 para Postgre. Sobre os informes da CITIC e CCUEC o **Prof. Sandro** deu os status do
56 andamento do edital de contratação de telefonia móvel, da migração de telefonia e da
57 centralização do e-mail corporativo. Falou também sobre a suspensão das compras devido
58 à alta do dólar e os impactos nos projetos estratégicos. Mencionou algumas ações e
59 compras da universidade, voltadas a amenizar os problemas de conectividade dos alunos.
60 Apontou a Instrução Normativa DEA - 001/2020, que no uso das competências que lhe
61 foram delegadas pela Resolução GR-015/2020, estabelece as normas de utilização dos
62 meios de comunicação telefônica fixa e móvel. Encerrados os informes da CITIC e CCUEC,
63 o **Sr. Fabiano** pediu esclarecimentos sobre os questionários aplicados pela PRDU, que no
64 entendimento dele visava obter indicadores para medir o volume de trabalho das equipes
65 entre outros aspectos de ordem de infraestrutura da área de TI, perguntou também se
66 havia a intenção de passar o assunto pelo ConTIC e manifestou sua opinião de que o
67 questionário não cobria todo o escopo de atividades das equipes de TI. A **Sra. Cleusa**
68 complementou questionando o dimensionamento de métricas do questionário e se o
69 ConTIC e/ou a Gartner não poderia auxiliar. Foi passada a palavra para a **Profa. Maria**
70 **Amélia** que explicou tratar-se de um projeto da PRDU aplicado não só a área de
71 informática, que ainda não tem os parâmetros, pois estão na fase de coleta de dados.
72 Falou sobre o andamento e os objetivos do projeto, apontou as reuniões realizadas até o
73 momento e a necessidade de receber os questionários respondidos por todas as unidades
74 para que possam fazer adequações, definir parâmetros e extrair dados. Após discussões, o
75 **Sr. Fábio Mengue** se manifestou fazendo coro com as preocupações postas pelo Sr. Fabiano
76 e Sra. Cleusa. Não havendo novas manifestações, o **Prof. Sandro** encerrou a reunião às
77 16h26.