

## Ata da Reunião de 24 de agosto de 2023

---

ATA DA 156ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS, realizada no dia 24 de agosto de 2023, com início às 14h05 por videoconferência, utilizando a plataforma Google Meet, sob a presidência da Profa. Islene Calciolari Garcia, com a presença do vice-presidente, Prof. Ricardo Dahab; dos membros titulares, Prof. Breno Bernard Nicolau de França (IC), Prof. Marco Aurélio Amaral Henriques (FEEC), Prof. Matheus Souza (FEEC), Prof. Sandro Rigo (IC), Sr. Fernando Moreno Mendonça (CCUEC), Prof. João Renato Bennini Júnior (Saúde), Sr. Paulo Eduardo Fávero (DAC), Sr. Sérgio Alves dos Santos (DGA), Sr. Oscar Eliel (SBU) e o Sr. Valcir Cabral Vargas (IB); dos membros suplentes, Prof. Benilton de Sá Carvalho (IMECC), Prof. Luiz Fernando Bittencourt (IC), Sra. Andressa Cristiani Piconi (SIARQ), Sra. Daniela Feijó Simões (SBU), Sra. Cleusa Milani (Saúde), Sr. Eliel Gonçalves (DAC), Sr. João Carlos Curti (DGRH), Sr. Paulo Sérgio de Moraes (CCUEC) e o Sr. Victor Leal de Almeida (CECOM). Compareceram como convidados, Prof. Arthur João Catto (IC), Sra. Silviane Duarte Rodrigues (Comitê Gestor de Proteção de Dados), Sr. Jefferson Canesqui (CCUEC), Sr. Luis Roberto Ribeiro (CCUEC), Sra. Andréia Pio (CITIC), Sra. Priscila Gomes (CCUEC), Sr. Edmilson Chiavegatto (CCUEC), Sr. Aduino Bezerra Delgado Filho (CITIC) e a Sra. Juliana Heinrich Muçoucah (CAISM). Seguindo a pauta, a **Profa. Islene** justificou a ausência dos membros titulares, Prof. Luis Geraldo Pedroso Meloni (FEEC), Prof. Paulo José da Silva e Silva (PRP), Prof. Rogério Custódio (IQ), Prof. Pedro Peixoto Ferreira (IFCH), Sra. Rosângela Maria Correia Leves (PRDU) e Sra. Janaína Santos (SIARQ). Após, passou para a ata da 155ª Reunião Ordinária, de 13 de julho de 2023. Não havendo manifestações, a ata foi colocada em votação e aprovada com duas abstenções. Dando início a ORDEM DO DIA, a **Profa. Islene** apresentou os itens 3.1 e 3.2, que tratavam respectivamente da homologação da decisão ConTIC D- 19/2023 – Ad Referendum de criação do domínio edat.unicamp.br e do pedido de criação do domínio wikitic.unicamp.br. Não havendo manifestação, os itens foram colocados em bloco para votação e aprovados por unanimidade. Na sequência, a **Profa. Islene** apresentou o item 3.3 que tratava do calendário das reuniões ordinárias do ConTIC de setembro a dezembro de 2023. Explicou que as datas sugeridas basearam-se no levantamento da disponibilidade dos membros, feito através de formulário eletrônico, alinhadas à agenda de compromissos recorrentes da CITIC. Após manifestação do **Prof. Marco Aurélio**, que justificou sua impossibilidade de participação às quartas à tarde devido ao choque com seu calendário de aulas e sugerir o envio de lembretes nas ocasiões em que o formulário de levantamento de disponibilidade dos membros fosse aberto, a **Profa. Islene** colocou o item em votação, que foi aprovado com uma abstenção. Encerrada a Ordem do Dia, a **Profa. Islene** iniciou os INFORMES. Nos informes da CITIC o **Sr. Paulo Moraes** passou o status da aquisição dos novos equipamentos da Nuvem Unicamp. o **Prof. Dahab** falou sobre o cronograma de abertura do Museu de Informática do CCUEC e deu o status do pregão do Google Workspace e o **Sr. Fernando Mendonça** falou sobre a liberação do acesso para os funcionários de TIC da Unicamp ao prédio do CCUEC. Nos informes da Gestão de Sistemas da Área da Saúde – DEAS, o **Prof. João Renato** falou que estão atuando na adequação das ferramentas de TI à LGPD, nas atividades de assistência, ensino e pesquisa, com cuidado especial aos dados sensíveis. Também elogiou a implantação do AGHuse pela empresa Sonda. Não houve informes da Gestão de Sistemas Administrativos - DGA, da Gestão de Sistemas Acadêmicos - DAC, da Gestão de Sistemas de Bibliotecas – SBU e da Gestão de Sistemas de Arquivos – SIARQ. Encerrado os informes, a **Profa. Islene** voltou ao item 4.1 e passou a palavra para o **Sr. Paulo Moraes**, que fez algumas considerações e passou a palavra para o **Sr. Jefferson** que fez uma apresentação sobre as ações do Grupo de Trabalho Gestão e Uso de Serviços/Ferramentas Colaborativas e Armazenamento, que resultou na minuta colocada

em pauta. Após a colocação de alguns presentes, resolução de dúvidas e encaminhamentos do assunto, a **Profa. Islene** seguiu com a pauta e passou a palavra para o **Prof. Dahab**, que apresentou e contextualizou a proposta de criação da Diretoria Executiva de Tecnologia da Informação e Comunicação - DETIC e do Conselho de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação - GovTIC. Após manifestações de alguns presentes, discussões e resolução de dúvidas, a **Profa. Islene** encerrou a reunião às 16h12, da qual eu, Fabiana dos Santos Toledo, lavrei e redigi a presente Ata.

---

Documento assinado eletronicamente por **FABIANA DOS SANTOS TOLEDO, ASSISTENTE TÉCNICO**, em 21/09/2023, às 12:09 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---

Documento assinado eletronicamente por **Islene Calciolari Garcia, DIRETOR GERAL DO CENTRO DE COMPUTAÇÃO**, em 21/09/2023, às 13:26 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[sigad.unicamp.br/verifica](http://sigad.unicamp.br/verifica), informando o código verificador:  
**C9F5C7D8 731D4A87 900000A4 6FD3DCA9**

